

Skupština Hrvatskog društva za mehaniku održana 29. rujna 2015. je na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), donijela

STATUT

HRVATSKOG DRUŠTVA ZA MEHANIKU

Preambula

Hrvatsko društvo za mehaniku potiče od Zagrebačke podružnice Jugoslavenskog društva za mehaniku osnovane 1954. godine u Zagrebu. Podružnica je 19. travnja 1969. prerasla u Društvo za mehaniku Hrvatske, koje nakon stjecanja nezavisnosti Republike Hrvatske mijenja ime u HRVATSKO DRUŠTVO ZA MEHANIKU

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Hrvatskog društva za mehaniku (dalje Društvo) reguliraju se odredbe:

- o nazivu i sjedištu,
- o zastupanju,
- o izgledu pečata,
- o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu,
- o načinu osiguranja javnosti djelovanja Društva,
- o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- o tijelima Društva, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata,
- o izboru i opozivu likvidatora Društva,
- o prestanku postojanja Društva,
- o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom,
- o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Društva te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva te drugim pitanjima od značaja za Društvo.

Članak 2.

Puni naziv Društva glasi: **HRVATSKO DRUŠTVO ZA MEHANIKU**, skraćena **HDM**.

Naziv Društva na engleskom jeziku glasi: **CROATIAN SOCIETY OF MECHANICS**, skraćena **CSM**. Sjedište Društva je u Zagrebu.

Hrvatsko društvo za mehaniku je neprofitna pravna osoba, registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Članak 3.

Pečat Društva je okruglog oblika i ima promjer 30 mm. Po obodu pečata piše: Hrvatsko društvo za mehaniku, u sredini piše: Zagreb.

Članak 4.

Društvo djeluje na teritoriju Republike Hrvatske. Hrvatsko društvo za mehaniku je član International Union of Theoretical and Applied Mechanics (IUTAM) i International Centre for Mechanical Sciences (CISM) Udine/Italija.

II

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 5.

Cilj Društva je:

- rad na jačanju interesa i okupljanju zainteresiranih znanstvenika i stručnjaka koji rade u području tehničke i teorijske mehanike, te mehanike fluida,
- poticanje osviještenosti o ulozi i primjeni mehanike u razvoju društva.
- poticanje i unapređuje obrazovanja, znanstveno istraživanje i praktična primjena istraživanja u području mehanike,
- ostvarivanje suradnje između znanstvenih disciplina uključenih u mehaniku, radi uspješnijeg rješavanja složenih zadataka.

Područje djelovanja Društva sukladno ciljevima:

- obrazovanje, znanost i istraživanje.

Djelatnosti Društva kojima Društvo ostvaruje svoje ciljeve:

- okupljanje znanstvenika, stručnjaka, istraživača i nastavnika koji se bave svim područjima tehničke i teorijske mehanike, te mehanike fluida,
- informiranje javnosti o zadacima i temama iz područja mehanike u zemlji i inozemstvu putem stručnih članaka i publikacija, tiskanih i elektronskih medija te putem priopćenja i dokumenata na web stranici,
- poticanje znanstveno-istraživačkog rada s područja mehanike,
- pomaganje nastavnicima u uvođenju novih ideja i modernih metoda u nastavi mehanike,
- povezivanje i suradnja s drugim srodnim organizacijama u zemlji i inozemstvu radi razmjene iskustva,

- populariziranje i širenjem znanja.

Gospodarske djelatnosti koje Društvo obavlja;

- organiziranje i održavanje redovnih i povremenih znanstvenih i stručnih sastanaka, predavanja, simpozija te seminara.
- izdavanje tiskanih publikacija, knjiga, monografija i časopisa iz područja svoje djelatnosti u skladu s ciljevima i područjem djelovanja Društva.

Članak 6.

Djelovanje Društva je javno.

Javnost djelovanja Društva ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim i istinitim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima putem web stranice društva, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- izdavanjem posebnih publikacija,
- putem medija.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama upravljačkih tijela Društva i izvještavati javnost o radu tih tijela i Društva.

III

ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 7.

Članom Društva može postati svaka fizička i pravna osoba zainteresirana za ostvarivanje ciljeva i zadataka, podizanju ugleda te razvoju Društva koja prihvaća Statut i druge pravne akte Društva.

Društvo može izraditi Pravilnik o članstvu, kojim se detaljnije razrađuju prava, obveze, zaduženja i odgovornosti članova, a koji potvrđuje Skupština.

Članak 8.

Članovi Društva se upisuju u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Odluku o primitku u članstvo donosi Izvršni odbor na temelju popunjene i potpisane pristupnice.

Hrvatsko društvo za mehaniku vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički, te je dostupan na uvid svim članovima Društva, kao i nadležnim tijelima državne uprave na njihov zahtjev. Popis članova sadrži podatke o imenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB-u), titulu i zvanju, adresi elektroničke pošte, datumu i mjestu rođenja, adresi prebivališta, kontakt telefonu, podatke o poslodavcu, datumu pristupanja Društvu, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Društvu.

Društvo javno objavljuje ime (naziv) svih članova po kategorijama, kao i pripadajuću instituciju. Mogu se objaviti i dodatni podaci iz popisa članova, sukladno važećim i obvezujućim pravnim aktima Republike Hrvatske a uz odluku Izvršnog odbora.

Članak 9.

Visinu članarine određuje Skupština, uz uvjet da o tome pravodobno izvijesti sve članove Društva, odnosno da odluku o visini članarine odredi u tekućoj kalendarskoj godini za iduću kalendarsku godinu za koju se visina članarine utvrđuje.

Članak 10.

Članovi Društva razvrstani su u kategorije:

- redovni članovi,
- počasni članovi.

Članak 11.

Redovni članovi Hrvatskog društvo za mehaniku mogu biti sve fizičke osobe građani Republike Hrvatske, prvenstveno znanstvenici i stručnjaci koji se bave tehničkom i teorijskom mehanikom, te mehanikom fluida. Također, redovni članovi Društva mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje žele potpomagati Društvo, odnosno svi zainteresirani za ostvarivanje ciljeva i zadataka Društva koji prihvaćaju Statut Društva te drugi građani koji svojim djelovanjem doprinose radu, podizanju ugleda te razvoju Društva.

Članak 12.

Počasnim članom mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje su svojim djelovanjem posebno doprinijeli očuvanju i podizanju ugleda te razvoju Društva. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Društva,
- pridonositi ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva,
- čuvanje i podizanje ugleda Društva,
- čuvanje materijalnih dobara,
- izvršenje preuzetih obveza,
- birati i biti birani u tijela i sudjelovanje u upravljanju Društvom (samo redovni članovi)
- plaćati članarinu u visini koju određuje Skupština,
- prisustvovati sastancima i predavanjima,
- držati predavanja u Društvu,
- prisustvovati Skupštini društva,
- davati primjedbe i sugestije o radu Društva i njegovih tijela,
- pridržavati se odredaba Statuta i drugih pravnih akata Društva.

Članak 14.

Članstvo u Hrvatskom društvu za mehaniku prestaje:

- prestankom djelovanja Društva,
- dragovoljnim istupanjem tj. pisanom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem radi neispunjavanja obveza, kršenja Statuta i drugih pravila Društva ili zbog nečasnog ponašanja.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Izvršni odbor. Član koji je isključen mora o

tome biti obaviješten pismenim putem, najkasnije u roku od 30 dana nakon donošenja odluke.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Društva navodeći i prilažući detaljne dokaze o nepravедnosti odluke o isključenju.

U slučaju žalbe, Skupština treba žalbu riješiti u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe, razmatrajući osnovanost dostavljenih dokaza i razloga za poništenje odluke Izvršnog odbora. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

Stegovna odgovornost članova Društva podrazumijeva da je nastupila povreda obveza i odgovornosti članova, grubog narušavanja ugleda Društva te na drugi način nepovoljan za Društvo.

Stegovnu odgovornost člana Društva utvrđuje Izvršni odbor te izriče stegovnu mjeru, o čemu je dužan člana obavijestiti pismenim putem, najkasnije u roku od 30 dana od donošenja odluke.

Na izrečenu stegovnu mjeru član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti prigovor Izvršnom odboru navodeći i prilažući detaljne dokaze o nepravедnosti odluke o stegovnoj odgovornosti. Izvršni odbor treba prigovor riješiti u roku od 30 dana, računajući od dana dostave prigovora.

U slučaju da prigovor nije uvažen, član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke na prigovor, podnijeti žalbu Skupštini Društva. Skupština treba žalbu riješiti u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe, razmatrajući osnovanost dostavljenih dokaza i razloga za poništenje odluke Izvršnog odbora. Odluka Skupštine je konačna.

IV

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOPA INTERESA

Članak 16.

Članovi upravnih, nadzornih i radnih tijela Društva moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti odnosno zaduženja te povjerenje članova Društva i Skupštine.

Članovi upravnih, nadzornih i radnih tijela Društva su osobno odgovorni za svoje djelovanje u obnašanju dužnosti odnosno zaduženja na koje su imenovani, odnosno izabrani. Članovi upravnih, nadzornih i radnih tijela Društva ne smiju koristiti svoj položaj za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana, te ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost.

Članak 17.

U slučaju spороva/sukoba interesa kada do njih dođe, saziva se Skupština u roku od 30 dana, računajući od dana dostave prijave spороva/sukoba interesa. Rješavanje spороva/sukoba interesa obavlja Skupština koja u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka Skupštine je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Društvom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom o sporu/sukobu interesa.

V

USTROJSTVO I TIJELA DRUŠTVA

Članak 18.

Ustrojbene su jedinice Društva (abecedno po gradovima):

1. podružnica Osijek
2. podružnica Rijeka
3. podružnica Slavonski Brod
4. podružnica Split
5. Hrvatska podružnica za cjelovitost konstrukcija Zagreb

Članovi Hrvatskog društva za mehaniku koji žive i rade u Rijeci, Slavanskom Brodu, Osijeku ili Splitu, kao i u pripadajućoj regiji čine podružnicu u tom gradu. Svaka podružnica bira svoga predsjednika koji se potvrđuje na Skupštini Društva. Hrvatska podružnica za cjelovitost konstrukcija ima sjedište u Zagrebu, a članovi mogu biti i svi članovi Hrvatskog društva za mehaniku koji uplate članarinu za članstvo u ovoj podružnici u tekućoj godini.

Predsjednik je Podružnice ujedno i član Izvršnog odbora Društva.

U slučaju potrebe mogu se osnivati podružnice i u drugim većim gradovima Republike Hrvatske.

Članak 19.

Podružnice i sekcije nemaju pravnu osobnost, a osniva ih Skupština. Podružnice i sekcije nemaju mandat ali se obvezuju Skupštini podnositi izvješća o svom radu.

Članak 20.

Tijela Društva su:

1. Skupština,
2. Izvršni odbor,
3. Predsjednik Društva,
4. Dopredsjednik Društva,
5. Tajnik Društva,
6. Nadzorni odbor Društva

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom koju sačinjavaju redovni članovi. To se odnosi na sve poslovno sposobne fizičke i pravne osobe redovne članove, odnosno imenovanog predstavnika svake pravne osobe redovitog člana Društva.

Predstavnik pravne osobe redovnog člana Društva imenuje pravna osoba, o čemu dostavlja pismenu obavijest Društvu, navodeći neophodne podatke o mandatu.

Članak 22.

Skupštinu saziva Predsjednik Društva na vlastitu inicijativu. Skupština može biti redovna ili izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva Predsjednik Društva, dostavljanjem pismenih poziva, slanjem poziva na e-mail poštu ili drugi prikladan način, utvrđuje dnevni red, te dan i mjesto održavanja

Skupštine, najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

Predsjednik Društva može sazvati Izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu. Predsjednik Društva je dužan sazvati izvanrednu Skupštinu na inicijativu Izvršnog odbora Društva ili jedne desetine (1/10) ukupnog broja redovitih članova Društva. U svom zahtjevu predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red.

Ako Predsjednik Društva ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača iz stavka 3. ovog članka u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva, sazvati će je predlagatelj, navodeći dnevni red, te dan i mjesto održavanja Skupštine. Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva, skupštinu saziva osoba zadnja upisana za zastupanje u Registar udruga ili pet (5) članova udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 23.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Društva. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, Skupština će na početku Skupštine javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava Skupštinom.

O radu Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuje zapisničar i osoba koja predsjedava Skupštinom. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Društva. Zapisničar se bira za svaku sjednicu Skupštine javnim glasovanjem na početku Skupštine

Članak 24.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je na Skupštini nazočna natpolovična većina redovitih članova Društva, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih redovitih članova Društva.

Ukoliko Skupštini ne pristupi natpolovična većina redovnih članova Društva, početak sjednice Skupštine odgađa se za 30 minuta, s time da tada Skupština odlučuje pravovaljano ukoliko je nazočno najmanje 1/5 članova Skupštine.

Članak 25.

Skupština Društva:

- donosi Statut, odnosno izmjene i dopune Statuta,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti,
- usvaja Poslovnik o radu Skupštine i Izvršnog odbora,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika Društva,
- bira i razrješava članove Izvršnog i Nadzornog odbora,
- bira i razrješava likvidatora,
- potvrđuje izbor predsjednika Podružnice,
- potvrđuje članstvo Društva u drugim nacionalnim i međunarodnim društvima, savezima i krovnim asocijacijama,
- razmatra Izvješće o radu Društva za prethodnu kalendarsku godinu, te usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi financijski plan za iduću godinu,
- rješava žalbe članova Društva u drugom stupnju,
- odlučuje o drugim statusnim promjenama poput pripajanja, spajanja i podjele Društva,
- donosi odluke o prestanku rada Društva,
- odlučuje o svim drugim pitanjima koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela Društva.

Članak 26.

Izvršni odbor ima 13 članova: Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Društva, te deset (10) ostalih članova, među kojima su i svi predsjednici podružnica koje su osnovane. Mandat članova Izvršnog odbora traje tri godine.

Izvršni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini i može odlukom Skupštine biti razriješen i prije isteka mandata ukoliko savjesno ne izvršava svoje obveze, te ako grubo prekrši Statut.

Članak 27.

Izvršni odbor:

- brine o financijskoj politici Društva,
- provodi odluke Skupštine,
- priprema odluke Skupštine,
- bira predstavnika Društva u drugim savezima i organizacijama,
- odlučuje o prijemu u redovno članstva i odlučuju o isključenju iz svih kategorija članova,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Društva,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta,
- osniva odbore, povjerenstva i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Društva,
- donosi odluke o organizaciji ili suorganizaciji znanstvenih skupova i svih ostalih skupova,
- formira radna tijela potrebna za organizaciju i provođenje znanstvenih skupova i svih ostalih skupova,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost ili povjeri.

Članak 28.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi. Izvršni odbor odlučuje pravovaljano ako je sjednici prisutno više od polovice njegovih članova. Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova. Ako su glasovi podjednako raspodijeljeni preteže glas predsjednika.

Članak 29.

Predsjednik Društva zastupa Društvo i upravlja Društvom, njegov je čelnik i voditelj.

Predsjednik Društva je predsjednik Izvršnog odbora, saziva sjednice Izvršnog odbora, te predlaže dnevni red.

Predsjednik provodi odluke Skupštine i Izvršnog odbora, te rukovodi radom Društva između dvije sjednice Skupštine.

Predsjednik Društva sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva. Predsjednik Društva je ovlašten za deponiranje potpisa u poslovnoj banci Društva. Predsjednik Društva dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu državne uprave koji vodi registar društava i udruga.

Predsjednik je ovlašten zastupati Društvo i potpisivati neograničeno u pogledu raspolaganja sredstvima koja imaju značaj materijalnih troškova.

Predsjednik Društva obavlja ostale poslove u skladu s zakonom i ostalim aktima Društva.

Predsjednika bira Skupština Društva tajnim glasovanjem na mandat od tri godine. Na funkciju Predsjednika ista osoba može biti izabrana najviše dva puta uzastopce. Predsjednik

Društva preuzima dužnost od 1. siječnja sljedeće kalendarske godine.

Članak 30.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, Predsjednik pismeno određuje Dopredsjednika ili Tajnika Društva da ga zastupa. U slučaju da Predsjednik nije u mogućnosti pismeno odrediti Dopredsjednika ili Tajnika Društva da ga zastupa u roku od 14 dana od nastupanja takvog stanja, Izvršni odbor pismeno određuje Dopredsjednika ili Tajnika Društva da ga zastupa.

Članak 31.

Dopredsjednik Društva obavlja poslove koje mu povjeri Predsjednik Društva i Izvršni odbor. Dopredsjednika bira Skupština Društva tajnim glasovanjem na vrijeme od tri godine.

Članak 32.

Tajnik Društva pomaže Predsjedniku u radu i obavlja stručne i druge poslove za potrebe Izvršnog odbora. Tajnik se brine o urednom vođenju popisa članova, vodi i čuva arhivu Društva te vodi zapisnike sa sjednice Skupštine i Izvršnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika, Izvršni odbor može ovlastiti drugog redovitog člana Društva određuje za obavljanje poslova Tajnika.

Tajnika bira Skupština Društva tajnim glasovanjem na mandat od tri godine.

Članak 33.

Nadzorni odbor ima tri člana koje između redovitih članova Društva bira Skupština javnim glasovanjem na mandat od tri godine.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Izvršnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, rukovodi radom.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 34.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba Statuta i drugih općih akata Društva,
- izvršavanje prava i obveza Izvršnog odbora, kao i zakonitost rada Društva,
- materijalno-financijsko poslovanje i ispravnost korištenja imovine,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 35.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Društva.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Izvršnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor dužan je podnijeti pisano izvješće o radu Društva na Skupštini.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Izvršnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnost u financijskom ili drugom poslovanju Društva.

VI

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 36.

Hrvatsko društvo za mehaniku (Društvo) je neprofitna organizacija.

Članak 37.

Imovina Društva su:

- novčana sredstva i materijalni resursi koje je Društvo steklo:
 - o uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima, darovima, sponzorstvom, donacijama sponzora i suorganizatora stručnih i znanstvenih skupova,
 - o obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi,
 - o obavljanjem gospodarskih djelatnosti,
 - o financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
 - o druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom
- nekretnine i pokretne stvari Društva,
- druga imovinska prava.

Ako Društvo ostvari višak prihoda nad rashodima u tekućoj godini, višak prihoda nad rashodima će se prenijeti u sljedeću godinu, uz obvezu korištenja isključivo za ostvarivanje ciljeva Društva.

Imovina Društva ne smije služiti stjecanju dobiti svojih članova nego se mora koristiti za ostvarivanje ciljeva Društva.

Članak 38.

Društvo upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se određuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 39.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Društva podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII

PRESTANAK POSTOJANJA

Članak 40.

Društvo prestaje djelovati odnosno postojati:

- odlukom Skupštine Društva,
- ako Skupština Društva nije održana najmanje dvije godine,
- na zahtjev redovitog člana ako se broj redovitih članova smanjio na manje od tri člana,
- na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Društva,
- na temelju pravomoćnog rješenja o zaključenju likvidacijskog ili stečajnog postupka koje provodi nadležno tijelo Državne uprave,
- ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 41.

Skupština Društva imenuje i opoziva Likvidatora.

Likvidatora bira Skupština javnim glasovanjem.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

Članak 42.

U slučaju prestanka djelovanja Društva, zatečenom imovinom se prvenstveno podmiruju potraživanja vjerovnika.

Preostali dio imovine pripada udruzi, ustanovi ili zakladi koja djeluje s istim ili sličnim statutarnim ciljevima i djelatnostima na području Republike Hrvatske, o čemu će se odlučivati na posljednjoj Skupštini Društva, ali se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut je temeljni opći akt Društva i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Donošenje novog Statuta i izmjene i dopune postojećeg mogu pokrenuti Predsjednik Društva, Izvršni odbor ili jedna desetina članova Društva.

Prijedlog novog Statuta, odnosno izmjene i dopune trebaju biti u pismenom obliku (poštom ili e-mail poštom) dostavljene na uvid članstvu najmanje 8 dana prije donošenja odluke.

Članak 44.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku rada Društva, Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine javnim glasovanjem nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština društva. Sva unutarnja pitanja Društva, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Društva.

Tumačenje drugih općih akata Društva daje Predsjednik Društva.

Članak 46.

Ovaj Statut prihvaćen je na Skupštini Društva koja je održana u Opatiji 29. rujna 2015. i stupa na snagu odmah.

U Opatiji, 29. rujna 2015.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA

Prof. dr. sc. Ivica Kožar